

# KAAKAMON TIETOVERKKO-OSUUSKUNNAN SÄÄNNÖT

## 1 § TOIMINIMI JA KOTIPAikka

Osuuskunnan toiminimi on Kaakamon Tietoverkko-osuuskunta ja kotipaikka on Tornion kaupunki.

## 2 § OSUUSKUNNAN TOIMINNAN TARKOITUS JA TOIMIALA

Osuuskunnan toiminnan tarkoituksena on tuottaa jäsenilleen ja asiakkailleen osuuskunnan toimialaan liittyviä palveluja kustannustehokkaasti ja toimintavarmasti. Osuuskunta voi järjestää palvelut tytäryhteisön avulla tai muulla tavoin. Osuuskunnan toimialana on hankkia, omistaa, ylläpitää, hoitaa, myydä ja vuokrata tietoliikenneverkkoja ja -liittymiä sekä niihin liittyviä palveluita, laitteita ja ohjelmistoja. Osuuskunta voi ostaa, myydä, vuokrata ja hallita kiinteistöjä, arvopapereita ja muuta omaisuutta. Lisäksi osuuskunta voi osallistua muihinkin kehityshankkeisiin sekä yhteisrakentamisiin ja voi olla osaomistajana kunnan tai kuntayhtiön kanssa perustettavissa osakeyhtiöissä.

## 3 § JÄSENYYPDEN HAKEMINEN JA ALKAMINEN

Osuuskunnan jäsenyyttä haetaan kirjallisesti hallitukselta. Hallitus päättää hakemuksen hyväksymisestä. Jäseneksi pääsyn edellytyksenä on, että jäsen on hankkinut vähintään yhden osuuskunnan tietoverkkoliittymän. Jäsenyys alkaa, kun liittymämaksu, osuusmaksu ja muut mahdolliset osuuskunnan päättämät maksut on maksettu osuuskunnan tilille.

Mikäli hallitus ei hyväksy hakijaa jäseneksi, on hallituksen annettava hakijalle kirjallinen selvitys, miksi jäsenyyttä ei hyväksytä. Hakijalla on tämän jälkeen oikeus viedä asia osuuskunnan kokouksen ratkaistavaksi.

## 4 § JÄSENYYPDEN PÄÄTTYMINEN

Jäsen voi erota osuuskunnasta ilmoittamalla siitä kirjallisesti osuuskunnan hallitukselle. Jäsen ei kuitenkaan voi erota, ennen kuin hänen liittymisestään osuuskuntaan on kulunut kolme (3) vuotta.

Jäsen voidaan erottaa, mikäli hän on laiminlyönyt jäsenyydestä johtuvat velvollisuutensa eikä enää käytä osuuskunnan palveluita, aiheuttaa osuuskunnalle vahinkoa tai muutoin toimii osuuskunnan edun vastaisesti. Jäsenen erottamisesta päättää hallitus. Jäsenelle on toimitettava kirjallinen ilmoitus erottamisperusteesta ja päätöksen tekevistä hallituksen kokouksesta vähintään kuukautta ennen kokousta. Ilmoitus on toimitettava jäsenelle jäsenluetteloon merkittyyn tai muuten osuuskunnan tiedossa olevaan osoitteeseen. Erotetulla jäsenellä on oikeus vaatia erottamispäätöksen siirtämistä osuuskunnan kokouksen päätettäväksi. Siirtoa koskeva kirjallinen vaatimus on toimitettava tiedoksi osuuskunnan hallituksen jäsenelle, toimitusjohtajalle tai toiminimenkirjoittajalle kuukauden kuluessa siitä, kun erottamispäätöksestä on kirjallisesti asianomaiselle ilmoitettu. Hallituksella on oikeus omasta aloitteestaankin siirtää asia osuuskunnan kokouksen päätettäväksi.

Erotetulla on oikeus moittia osuuskunnan kokouksen tekemää erottamispäätöstä tuomioistuimessa.

## 5 § JÄSENLUETTELO

Hallituksen on pidettävä osuuskunnan jäsenistä ja entisistä jäsenistä aakkosellista luetteloa siten kuin osuuskuntalaisia määrätään. Jäsenluetteloon merkittävistä tiedoista ja jäsenluettelon julkisuudesta säädetään osuuskuntalaisia.

## 6 § JÄSENEEN OIKEUDET JA VELVOLLISUUDET

Jokaisella jäsenellä on oikeus osallistua osuuskunnan kokoukseen, osuuskunnan hallintoon sekä saada osuuskunnan jäsenilleen päättämät edut. Jokaisella jäsenellä on kokouksissa yksi ääni riippumatta liittymien määrästä.

Jäsen on velvollinen:

1. Hankkimaan vähintään yhden liittymäsopimuksen osuuskunnan tietoverkkoon.
2. Hyväksymään hankintasopimuksen tehdessään hallituksen määrittelemän sopimuksen tietoverkkoon kytkemisestä sekä noudattamaan osuuskunnan palvelujen käyttämisestä kulloinkin voimassaolevia toimitusehtoja ja hinnastoja.
3. Luovuttamaan liittymää varten osuuskunnan käyttöön korvauksetta maa-alueita osuuskunnan tietoverkon rakenteiden, johtojen ja laitteiden rakentamista, korjaamista ja uusimista varten.
4. Sallimaan osuuskunnan hallituksen tai sen valtuuttaman henkilön tarkastamaan tietoverkkoon liitetyt johdot, laitteet ja rakenteet.

## 7 § JÄSENEEN HENKILÖKOHTAINEN LISÄMAKSUVELVOLLISUUS

Jäsen ei ole henkilökohtaisessa vastuussa osuuskunnan sitoumuksista tai muista velvoitteista.

## 8 § MUIDEN KUIN JÄSENTEN OIKEUS KÄYTTÄÄ OSUUSKUNNAN PALVELUJA JA TIETOVERKKOA

Myös muilla kuin osuuskunnan jäsenillä on mahdollisuus käyttää osuuskunnan tarjoamia palveluita. Ei-jäsenet voivat käyttää tietoverkkojen palveluita kuten osuuskunnan jäsenetkin, mutta he eivät ole oikeutettuja osuuskunnan jäsenilleen tarkoitettuihin etuihin. Tietoverkon liittymää haluavalle annetaan kiinteistökohtainen tarjous liittymisen hinnasta. Kun hän sitoutuu tarjouksen ehtoihin ja suostuu 6 §:ssä kohtiin 2-4 sekä allekirjoittaa liittymäsopimuksen, hän saa tietoverkon palvelut käyttöönsä.

## 9 § OSUUS JA OSUUDEN OTTAMISVELVOLLISUUS

Osuus ja osuuden ottamisvelvollisuus

Jäsenen on otettava yksi osuus. Osuuden nimellisarvo on kaksisataa (200,00) euroa. Osuudesta osuuskunnalle maksettavasta merkintähinnasta ja maksuehdoista päättää osuuskunnan kokous tai osuuskunnan kokouksen valtuuttamana osuuskunnan hallitus. Osuuden merkintähinta voi poiketa osuuden nimellisarvosta. Merkintähinnan tulee kokonaisuudessaan olla vähintään osuuden nimellisarvo. Osuuden merkintähinta merkitään kokonaisuudessaan osuuspääomaan, ellei osuuskunnan kokous tai hallitus osuuskunnan kokouksen valtuuttamana toisin pääte. Osuuden merkintähinnasta on aina vähintään osuusmaksua vastaava määrä merkittävä osuuspääomaan.

## 10 § TIETOVERKON LIITTYMIS- JA MUUT MAKSUT

Hallituksen määräämä liittymismaksu maksetaan jokaisesta erillisestä tietoverkon liittymästä. Liittymismaksulla tietoverkko tuodaan tontin rajalle tai mikäli rakennus on jo tiedossa, niin sen läheisyyteen.

Mahdollinen kytkentämaksu on suoritettava, mikäli liittymä halutaan tietoliikenneverkkoon. Tämä maksu sisältää kiinteistölle tulevan kuidun päättämisen asuntoon. Poiskytkentämaksu veloitetaan, mikäli kiinteistön tietoliikenneyhteys halutaan katkaista. Uudelleenkäytetty maksu veloitetaan, kun poiskytketty liittymä otetaan uudelleen käyttöön, mutta tämä maksu ei sisällä kuitutyötä eikä päätelaitetta.

Hallitus vahvistaa edellämainitut maksut vuosittain. Jos sopimuksentekijä saamastaan huomautuksesta huolimatta laiminlyö maksuvelvoitteensa, hallituksella on oikeus keskeyttää tilatun palvelun toimittaminen. Huomautus katsotaan annetuksi seitsemäntenä päivänä siitä, kun se on postitettu laiminlyöjän viimeksi ilmoittamaan osoitteeseen.

Liittymis- ja kytkentämaksua ei palauteta, mutta liittymän omistaja voi siirtää ne luovutuksen yhteydessä kiinteistön uudelle omistajalle tai haltijalle.

#### 11 § OSUUSKUNNAN PERIMÄT MAKSUT JA HINNASTOT

Hinnoitteluista päättää osuuskunnan hallitus osuuskunnan kokouksen antamien hinnoitteluperiaatteiden mukaisesti.

#### 12 § YLIJÄÄMÄ

Ylijäämän jaosta päättää osuuskunnan kokous. Osuuskunnan kokous ei voi päättää jakaa enempää kuin mitä hallitus on esittänyt tai hyväksynyt. Ylijäämä voidaan hallituksen esityksestä rahastoida, maksaa osuuksille korkoa tai käyttää osuuskunnan tai sen jäsenten hyväksi, mikäli osuuskunnan kokous niin päättää.

#### 13 § VARARAHASTO

Osuuskunnalla tulee olla vararahasto, jota kartutetaan kunnes se on yksi prosentti taseen loppusummasta, kuitenkin vähintään 15.000 euroa. Rahastoa kartutetaan vähintään viidellä prosentilla (5 %) vuotuisesta edellisen taseen mukaisella tappiolla vähennetystä ylijäämästä. Osuuskunnalla voi olla lisäksi muitakin rahastoja.

#### 14 § AVUSTUKSET JA LAHJOITUKSET

Osuuskunta voi ottaa vastaan avustuksia, lahjoituksia, arvontavoittoja ja testamentteja.

#### 15 § OSUUSKUNNAN KOKOUKSET

Osuuskunnan kokoukset ovat joko varsinaisia tai ylimääräisiä kokouksia. Osuuskunnan varsinainen kokous pidetään hallituksen määräämänä päivänä ennen toukokuun loppua. Jäsenen on ilmoitauduttava kokoukseen viimeistään viittä (5) päivää ennen kokousta. Kokouksessa on kullakin jäsenellä yksi ääni ja lisäksi hän voi edustaa valtakirjalla osuuskuntalain 5 luvun 9 §:n mukaisesti muita jäseniä. Kokoukset pidetään Tornion kaupungin alueella.

#### 16 § OSUUSKUNNAN VARSINAINEN KOKOUS

Varsinaisessa kokouksessa on päätettävä:

1. Valitaan kokouksen puheenjohtaja, sihteeri sekä kaksi pöytäkirjan tarkastajaa ja kaksi ääntenlaskijaa.
2. Todetaan, onko kokouskutsu toimitettu sääntöjen määräämällä tavalla ja onko kokous muutoin laillinen.
3. Vahvistetaan kokouksen työjärjestys

Esitetään

4. toimintakertomus, tilinpäätös ja tilintarkastuskertomus edelliseltä tilikaudelta.

Päätetään

5. tilinpäätöksen vahvistamisesta
6. taseen osoittaman yli-/alijäämän käyttämisestä
7. vastuuvapauden myöntämisestä hallituksen jäsenille ja toimitusjohtajalle

8. hallituksen jäsenten lukumäärästä
9. hallituksen puheenjohtajan ja jäsenten palkkioista
10. palvelujen hinnoitteluperiaatteista

Valitaan

11. tarvittavat hallituksen jäsenet
12. tilintarkastaja tarkastamaan seuraavan tilikauden hallintoa ja tilejä
13. Valtuutetaan osuuskunnan hallitus määräämään tietoverkon liittymismaksut
14. Käsitellään muut kokouskutsussa mainitut asiat.

#### 17 § KOKOUSKUTSU

Hallitus kutsuu osuuskunnan kokoukset koolle. Kokouskutsu osuuskunnan kokouksiin tulee olla toimialueella ilmestyvässä lehdessä vähintään kaksi (2) viikkoa ennen varsinaista kokouspäivää. Lehti-ilmoituksessa on mainittava kokouspaikka ja -aika sekä kokouksessa käsiteltävät asiat ja se, mistä ja miten kokousaineisto on saatavissa sähköpostitse tai paperisena ennen kokousta. Tilinpäätöskokouksen aineistona tulee olla vähintään esityslista, toimintakertomus, tuloslaskelma, tase, liitetiedot ja tilintarkastuskertomus.

#### 18 § JÄSENEEN ALOITEOIKEUS

Jäsenellä on oikeus saada osuuskunnan kokouksen toimivaltaan kuuluva asia kokouksen käsiteltäväksi, jos hän kirjallisesti sitä vaatii hallitukselta niin hyvissä ajoin, että asia voidaan sisällyttää kokouskutsuun.

#### 19 § HALLITUS

Osuuskunnan hallitukseen kuuluu vähintään kolme (3) ja enintään viisi (5) jäsentä, jotka valitaan toimeensa kolmeksi (3) vuodeksi kerrallaan. Hallituksen jäsenille valitaan kaksi (2) varajäsentä. Toimitusjohtaja voi kuulua hallitukseen. Hallitus valitsee keskuudestaan puheen- ja varapuheenjohtajan vuodeksi kerrallaan. Hallituksen jäsenistä on vuosittain ero- vuorossa kolmasosa (1/3).

#### 20 § HALLITUKSEN KOKOUKSET

Hallituksen puheenjohtaja vastaa siitä, että hallitus kokoontuu tarvittaessa. Puheenjohtajan on kutsuttava kokous koolle, jos hallituksen jäsen tai toimitusjohtaja sitä vaatii. Jollei hallituksen puheenjohtaja pyynnöstä huolimatta kutsu kokousta koolle, kutsun voi toimittaa hallituksen jäsen, jos vähintään puolet hallituksen jäsenistä hyväksyy koollekutsun. Kutsun voi toimittaa myös toimitusjohtaja.

Hallitus voi päättää, että muukin kuin hallituksen jäsen saa olla läsnä kokouksessa.

Toimitusjohtajalla on oikeus olla läsnä hallituksen kokouksessa ja käyttää puhevaltaa, vaikka hän ei olisikaan hallituksen jäsen, jollei hallitus toisin päättä.

#### 21 § HALLITUKSEN PÄÄTÖKSENTEKO

Hallitus on päätösvaltainen, kun kokoukseen osallistuu enemmän kuin puolet sen jäsenistä. Päätöstä ei kuitekaan saa tehdä, ellei kaikilla hallituksen jäsenille ole mahdollisuuksien mukaan varattu tilaisuutta osallistua asian käsittelyyn.

Hallituksen päätökseksi tulee se mielipide, jota enemmän kuin puolet läsnä olevista on kannattanut. Jos äänet menevät tasan, ratkaisee puheenjohtajan ääni. Jos äänet menevät puheenjohtajan vaalissa tasan, vaali ratkaistaan arvalla.

Hallituksen kokouksesta on laadittava pöytäkirja, joka luetaan seuraavassa hallituksen kokouksessa, jolloin puheenjohtaja, sihteeri ja valittu pöytäkirjantarkastaja allekirjoittavat pöytä-

kirjan. Hallituksen jäsenillä ja toimitusjohtajalla on oikeus saada eriävä mielipiteensä merkittyä pöytäkirjaan. Pöytäkirjat on numeroitava juoksevasti ja säilytettävä luotettavalla tavalla.

## 22 § HALLITUKSEN TEHTÄVÄT

Hallituksen on huolellisesti toimien edistettävä osuuskunnan etua.

Lisäksi hallituksen tehtäviin kuuluvat mm. seuraavat asiat:

1. Huolehtia osuuskunnan hallinnon ja toiminnan asianmukaisesta järjestämisestä.
2. Vastata osuuskunnan kirjanpidon ja varainhoidon valvonnan hoidosta ja asianmukaisesta järjestämisestä.
3. Kutsua osuuskuntakokous koolle ja valmistella käsiteltävät asiat.
4. Valita ja erottaa toimitusjohtaja ja laatia kirjallinen sopimus hänen tehtävistään.
5. Päättää osuuskunnan palvelujen tarjoamisesta, välittämisestä ja hankkimisesta koskevista sopimuksista.
6. Päättää osuuskuntakokouksen valtuuttamana osuuskunnan palveluista perittävistä maksuista sekä osuuskunnan välittämien ja ostamien palvelujen hinnoista
7. Ehdottaa toimenpiteitä, joihin vahvistetun taseen mukainen yli-/alijäämä antavat aiheutta.

## 23 § TOIMITUSJOHTAJA

Osuuskunnalla on toimitusjohtaja, mikäli hallitus niin päättää.

Toimitusjohtajan on huolellisesti toimien edistettävä osuuskunnan etua. Toimitusjohtaja hoitaa osuuskunnan juoksevaa hallintoa hallituksen antamien ohjeiden ja määräysten mukaisesti. Toimitusjohtaja vastaa siitä, että osuuskunnan kirjanpito on lainmukainen ja varainhoito on luotettavalla tavalla järjestetty.

Toimitusjohtaja saa ryhtyä osuuskunnan toiminnan laajuus ja laatu huomioon ottaen epätavallisiin tai laajakantoisiin toimiin vain, jos hallituksen päätöstä ei voida odottaa ja toimen tekemättä jättäminen voisi aiheuttaa osuuskunnan toiminnalle olennaista haittaa. Viimeksi mainitussa tapauksessa hallitukselle on mahdollisimman pian annettava tieto tehdyistä toimista.

## 24 § OSUUSKUNNAN EDUSTAMINEN

Osuuskuntaa edustavat ja sen toiminimen kirjoittavat hallituksen jäsenet kaksi yhdessä, toimitusjohtaja tai hallituksen puheenjohtaja yksin. Osuuskunnan hallitus voi antaa toiminimen kirjoittamisoikeuden nimetylle henkilölle, joka voi kirjoittaa toiminimen yhdessä hallituksen jäsenen tai toimitusjohtajan kanssa. Hallitus voi milloin tahansa peruuttaa antamansa oikeuden.

## 25 § TILIKAUSI JA TILINPÄÄTÖS

Osuuskunnan tilikausi on kalenterivuosi. Kultakin tilikaudelta on laadittava tilinpäätös ja se on oltava valmis annettavaksi tilintarkastajalle vähintään kahta kuukautta ennen sitä kokousta, jossa tuloslaskelma ja tase esitetään vahvistettavaksi.

## 26 § TILINTARKASTAJA

Osuuskunnalle on valittava tilintarkastaja. Mikäli tilintarkastajana ei toimi tilintarkastusyhteisö, on valittava vähintään yksi tilintarkastaja ja varatilintarkastaja.

Tilintarkastajan toimikausi alkaa valinnasta ja päättyy seuraavana vuonna uuden tilintarkastajan valintaan.

- 27 § **OSUUDEN SIIRTO JA SIIRRONSAAJAN OIKEUS**  
Osuuskunnan jäsenyyttä ei voida luovuttaa toiselle. Kun jäsen siirtää valokuituliittymän toiselle, joka täyttää jäsenyyden edellytykset, tulee hänet hyväksyä osuuskunnan jäseneksi. Siirronsaajalla, joka kuuden kuukauden kuluessa siirrosta tehdystä hakemuksestaan hyväksytään jäseneksi, on oikeus lukea hyväkseen siirtäjän suorittama liittymismaksu ja osuusmaksunsa lyhennykseksi siirtäjän suorittama osuusmaksu siinä määrin kuin tämä olisi oikeutettu saamaan sen takaisin osuuskunnalta. Siirronsaaja saa silloin myös hyväkseen muut taloudelliset edut (mm. kiinteistökohtainen liittymä) ja velvollisuudet, mitkä siirtäjällä olisi ollut, jos hänen jäsenyytensä olisi jatkunut.
- 28 § **KUOLLEEN JÄSENEEN OIKEUDENOMISTAJAN OIKEUS**  
Kuolleen jäsenen oikeudenomistajalla, jolle oikeus tämän osuusmaksuun on siirtynyt, on oikeus päästä jäseneksi, mikäli hän vuoden kuluessa kuolinpäivästä hakee osuuskunnan jäsenyyttä ja muut jäsenyyden edellytykset täyttyvät. Oikeudenomistajalla, joka hyväksytään osuuskunnan jäseneksi, on tällöin oikeus lukea hyväkseen liittymämaksuna ja osuusmaksuna osuuskunnalle maksetut määrät. Oikeudenomistaja saa tällöin myös muut osuuskuntalain ja näiden sääntöjen mukaiset edut ja velvollisuudet.
- 29 § **TIETOVERKON MYYMINEN TAI VUOKRAAMINEN**  
Osuuskunnan omistaman valokuituverkon myymiseen ja vuokraamiseen tarvitaan osuuskunnan kokouksessa vähintään kahdenkolmasosan (2/3) määräenemmistö annetuista äänistä. Osuuskunta voi kuitenkin vuokrata yksittäisiä kuituja/kuitupareja eri operaattoreille, kaupungille ja yrityksille tavanomaisella alalla vallitsevalla tavalla ja hinnoittelulla.
- 30 § **RIITOJEN RATKAISEMINEN**  
Riidat osuuskunnan ja hallituksen jäsenten, toimitusjohtajan, osuuskunnan muun edustajan, selvitysmiehen tai osuuskunnan jäsenen välillä myös silloin kun ne koskevat osuuskunnan kokouksessa tehdyn päätöksen pätemättömäksi julistamista, ratkaistaan osuuskuntalain 26 luvun mukaisesti.
- 31 § **OSUUSKUNNAN PURKAMINEN**  
Päätös osuuskunnan vapaaehtoisesta purkamisesta ja selvitystilaan asettamisesta tehdään osuuskunnan kokouksessa. Päätös on pätevä, jos sitä kannattavat jäsenet, joilla on vähintään kaksikolmasosaa (2/3) annetuista äänistä.
- 32 § **VAROJEN JAKAMINEN OSUUSKUNNAN PURKAUTUESSA**  
Osuuskunnan purkautuessa jäljellä olevat varat, sen jälkeen kun velat ja sitoumukset on selvitetty ja osuusmaksut jäsenille palautettu, jaetaan jälkeen jäävä netto-omaisuus jäsenille jäsenten lukumäärän mukaan.
- 33 § **SÄÄNTÖJEN MUUTTAMINEN**  
Sääntöjen muuttamisesta päättää osuuskunnan kokous. Osuuskunnan kokouksen päätökseksi tulee ehdotus, jota on kannattanut määräenemmistö eli vähintään kaksikolmasosaa (2/3) annetuista äänistä.
- 34 § **YLEISMÄÄRÄYS**  
Muilta osin noudatetaan voimassa olevaa osuuskuntalakia.